

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации

 И.В. Семина

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №89»

от 28.03.2024г. №49-осн

 О.П. Боброва

РАССМОТРЕНО

на Общем собрании трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад №89»

Протокол от 27.03.2024 №внеплановое



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании трудового коллектива**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад №89»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №89» (далее – Учреждение).
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом управления Учреждением.
- 1.3. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положения вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседание.

**2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива**

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- 2.1. рассмотрение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- 2.2. рассмотрение и принятие Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- 2.3. рассмотрение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- 2.4. рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения;
- 2.5. рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- 2.6. избрание прямым и открытым голосованием членов Управляющего совета Учреждения, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

1.1. рассматривают локальные акты, затрагивающие права работников Учреждения.

## **2. Структура и состав Общего собрания трудового коллектива**

2.1. Участниками Общего собрания трудового коллектива являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

2.2. Ведение Общего собрания трудового коллектива возлагается на председательствующего, избираемого Общим собранием трудового коллектива ежегодно на первом заседании. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания трудового коллектива.

2.3. На заседании Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание трудового коллектива, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

2.5. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.6. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов, присутствовавших на собрании. Решение считается правомочным, если на заседание присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.7. Решения Общего собрания трудового коллектива обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией Учреждения.

2.8. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива - бессрочно.

## **3. Права и ответственность Общего собрания трудового коллектива**

3.1. Каждый участник Общего собрания трудового коллектива имеет право:

3.1.1. потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива;

3.1.2. при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.2. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Учреждения.

#### **4. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

4.1. Заседание Общего собрания трудового коллектива оформляется протоколом.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общем собрании трудового коллектива;
- предложения, рекомендации и замечания приглашенных лиц;
- решение Общего собрания трудового коллектива.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в документации Учреждения в течение трех лет.